

## أعلان الجامعة رقم (٣) لسنة ٢٠٢٤ م

### مدير عام الإدارة العامة لشئون التعليم

#### بيانات الوظيفة

الجهة طالبة الإعلان:  
المجموعة الوظيفي:  
المجموعة النوعية:  
الجهة التابع لها:  
وصف الوظيفة:

جامعة قناة السويس

الوظائف التخصصية

للوظائف القيادية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

تقع هذه الوظيفة على قمة وظائف الإدارة العامة لشئون التعليم التابعة لنانب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب.  
الغرض: تيسير وتسهيل إجراءات التسجيل والالتحاق بالجامعة واجتياز الامتحانات بها حتى التخرج ووضع الخطط والقرارات التي تكفل حسن سير العمل.

#### المهارات المطلوبة

المهارات الاساسية:

- يعد الخطة السنوية للإدارة العامة رئاسته وكذلك البرامج والاحتياجات التشغيلية، ويتابع التنفيذ لضمان الالتزام بكافة الأنظمة واللوائح والتوجيهات، ويقدم مقترحات تطوي العمل.
- يقترح الاحتياجات من الموارد البشرية في ضوء تحليل أعباء العمل، وكذا الاحتياجات التدريبية اللازمة لرفع الأداء بالإدارة العامة رئاسته.
- يباشر اقتراح خطط العمل التي تكفل سير العمل واصدار القرارات التي تكفل تحقيق الأهداف المرسومة وضبطا للرقابة على تنفيذ القرارات.

المهارات الفنية:

- اجادة استخدام الحاسب الالي وتطبيقاته المختلفة ذات الصلة بمجال عمل الوظيفة.
- المعرفة الكافية بأحدي اللغات الأجنبية.
- المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح التي تحكم نظام العمل.
- القدرة على القيادة والتوجيه.
- القدرة على التخطيط والمتابعة.
- القدرة على حل المشكلات واتخاذ القرارات.
- القدرة العالية على التحليل والابتكار والابداع.
- القدرة العالية على الاتصال.
- القدرة على العرض والتحليل.



- اجتياز التدريب اللازم لشغل الوظيفة  
رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ ولائحته التنفيذية.

التدريب اللازم لشغل الوظيفة

- قضاء مدة بينية مقدارها عام على الأقل في وظيفة من المستوي الأدنى له مباشرة الأول (أ) أو قضاء مدة كلية مقدارها سبعة عشر عام على الأقل تتفق مع طبيعة عمل الوظيفة.

سنوات الخبرة:

مصدر

١  
١١  
١١

شروط المؤهل:

مؤهل عال يتواءم مع نوع وطبيعة العمل.

عدد الأشخاص المطلوبين  
للووظيفة:

واحد فقط

المستندات المطلوبة:

- \* وعلى راغبي التقدم لشغل الوظيفة المشار إليها بعالية ممن له الخبرة في هذا المجال وتتوافر لديهم القدرة القيادية والتأهيل العلمي والخبرة الزمنية استيفاء النماذج التالية: -  
١- طلب شغل الوظيفة. ٢- البيانات الأساسية. ٣- نموذج مقترح التطوير.  
(ويمكن الحصول عليها والطباعة من على موقع الجامعة الالكتروني)  
موقع الجامعة الالكتروني: - (scuegypt.edu.eg)

٤- بيان الحالة الوظيفية معتمد ومختوم وموضحاً به التأهيل العلمي والمؤهلات التي تعلق البكالوريوس ان وجد - تقارير كفاية الأداء والجزاءات عن اخر عامين - الخبرة النوعية والزمينية - الوظائف الإشرافية والقيادية الذي شغلها المتقدم - الدورات التدريبية (مدتها - نوعها - مكانها) - العلاوات التشجيعية - خطابات الشكر والتقدير - الجزاءات إن وجدت وأي بيانات أخرى يري المتقدم إضافتها.

- عدد (١٠) صور شخصية مقاس ٦\*٤ حديثة.

- عدد (١٠) (صورة بطاقة ذات الرقم القومي سارية لمدة لا تقل عن ستة أشهر).

- بيان عن أبرز انجازات المتقدم وإسهاماته في الوحدة التي يعمل بها مدعماً بالمستندات المؤيدة لذلك.

٥- بالنسبة للمتقدمين من خارج الجامعة جميع المستندات المطلوب مع إضافة: -

أ - صورة معتمدة من المؤهل الدراسي او الأصل.

ب - صحيفة الحالة الجنائية.

ت - الموقف من التجنيد.

ث - المستندات الدالة على سنوات الخبرة.

- ويمكن الاطلاع على جميع مرفقات الإعلان والطباعة عن طريق موقع الجامعة الالكتروني.

( [scuegypt.edu.eg](http://scuegypt.edu.eg) )

بيانات الإعلان

وظيفة خالية

حالة الوظيفة:

٢٠٢٤/١١/٢٥ م

بداية الإعلان:

٢٠٢٤/١٢/٢٤ م

نهاية الإعلان:

بيانات الاتصال:

تقدم الطلبات باسم السيد الأستاذ الدكتور / رئيس الجامعة مرفقا بها المستندات سالفة الذكر من أصل + (٨) نسخ من الأصل + CD محمل عليها نموذج مقترح التطوير والانتجازات على ان تسلّم باليد إلى الأمانة الفنية للجنة الدائمة للقيادات:  
العنوان: الإسماعيلية - الكيلو ٥، ٤ الطريق الدائري: -

موقع الجامعة الالكتروني: - ( [scuegypt.edu.eg](http://scuegypt.edu.eg) )



٢٠٢٤