

استمارة بيانات الرسائل التي تمت مناقشتها

١- بيانات الطالب:

الاسم الرباعي:		الجنسية:	
العنوان:			
الكلية:		القسم:	
الرقم القومي:		جهة العمل:	
التخصص الدقيق:		الدرجة العلمية:	<input type="checkbox"/> ماجستير <input type="checkbox"/> دكتوراه
تاريخ القيد:		تاريخ التسجيل:	
البريد الالكتروني:			
الهاتف المحمول:		الكود البحثي للرسالة:	

٢- بيانات الرسالة:

عنوان الرسالة باللغة العربية:

عنوان الرسالة باللغة الإنجليزية:

تاريخ المناقشة:

٣- المشرفون على الرسالة:

م	الاسم	القسم	الكلية	الجامعة
١				
٢				
٣				

٤- مستخلص الرسالة (Abstract):

مستخلص الرسالة باللغة العربية: (٢٠٠-٢٥٠ كلمة)

الكلمات الدالة:

English Abstract: (200-250 words)

Key words:

٥- أهم النتائج التطبيقية التي تم التوصل إليها/النظريات/الاستراتيجيات:

.١
.٢
.٣
.٤
.٥

٦- ما هي الجهات المستفيدة من البحث؟ مع ذكر كل جهة وأهمية البحث لها:

.١
.٢
.٣

٧- هل تم التواصل مع هذه الجهات لتطبيق البحث؟ نعم لا

- في حالة الإجابة بـ (نعم): اذكر ما هي أوجه التعاون:

٨- هل توافق على التعاون مع جهات مستفيدة لتطبيق البحث من خلال الجامعة: نعم لا

٩- هل توافق على أن يتم استكمال البحث:

- أ) كمرحلة لاحقة في أبحاثك
 ب) طالب دراسات عليا آخر

١٠- ما هي المخرجات العلمية للرسالة؟

- نشر بحوث مستخرجة من الرسالة في مجلات (اذكر اسم البحث واسم المجلة والعدد والسنة والصفحات):

- نشر بحوث مستخرجة من الرسالة في مؤتمرات علمية (اذكر اسم البحث واسم المؤتمر/ محلي أم دولي/ والسنة)

- التقدم لتسجيل براءة اختراع (تذكر مع الجهة والمكان والتاريخ)

١١- هل توافق على إعطاء البيانات المذكورة في هذه الاستمارة لجهات أخرى؟ نعم لا

توقيع الطالب:

توقيع المشرفين:

التاريخ

توقيع وكيل الكلية (المعهد) للدراسات العليا والبحوث

الإصل: في إدارة المنح في الإدارة العامة للدراسات العليا

صورة: في ملف الطالب بالكلية

صورة: مكتب الإبداع ونقل المعرفة والتسويق (TICO)

اسم السياسة: بيانات مخرجات الرسالة العلمية وتطبيقها مع الجهات المستفيدة	تاريخ السياسة: ٢٠٢١/١/٣٠
رقم السياسة:	المراجعة القادمة: ٢٠٢٢/١/٣٠
النسخة: الأولى	

قواعد عامة بخصوص استمارة بيانات ما بعد المناقشة

الهدف: تطبيق نتائج الرسالة والتعاون مع الجهات المستفيدة

المسئولية: أعضاء لجنة الاشراف - الطالب

الاجراءات:

- بعد انتهاء مناقشة الرسالة العلنية يتم تجميع التقارير الفردية والتقارير الجماعى للجنة الحكم والمناقشة.
- يقدم الطالب وأعضاء لجنة الإشراف إلى رئيس القسم استمارة بيانات الرسالة بعد مناقشتها بعد توقيع الجميع.
- يتم احاطة مجلس القسم ببيانات الرسالة بعد مناقشتها.
- ترسل الاستمارة الى وكيل الكلية للدراسات العليا.
- يوضع صورة من الاستمارة في ملف الطالب بالكلية ويرسل الاصل الى ادارة المنح بالإدارة العامة للدراسات العليا وصورة الى مكتب التايكو.
- يقوم مكتب التايكو بناء على رغبة الباحث بالتواصل مع الجهات المستفيدة لمعرفة امكانية تطبيق البحث.

مقدم السياسة: نائب رئيس الجامعة للدراسات العليا